

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ**  
**УЧРЕЖДЕНИЯМ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

17.12.2019г.

№ СИЦ/046

Администрация Василеостровского района Санкт-Петербурга, именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице заместителя главы администрации Назаровой Натальи Юрьевны, действующей на основании Доверенности от 16.01.2019 № 01-60-87/19-0-0 с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 с углубленным изучением французского языка имени Жака-Ива Кусто Василеостровского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Берлиной Т.Р., действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 29.04.2014 № 1922-р с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2016 №1271 "О порядке предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга", распоряжением Администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 28.02.2017 № 644-р «О Порядке предоставления из бюджета Санкт-Петербурга субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Василеостровского района Санкт-Петербурга» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1 Предметом Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в 2020 году/ 2021-2022 годах субсидии на:

- Расходы на обеспечение книгами и учебными изданиями для комплектования библиотек государственных общеобразовательных учреждений
- Расходы на обеспечение непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников
- Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений
- Расходы на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по предоставлению на льготной основе питания в общеобразовательных школах

**II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидии предоставляются Учреждению для достижения целей, указанных в приложении №1 к Соглашению.

2.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга (далее - коды БК),

- По аналитическому коду Субсидии 847/ 0220020090/2 в следующем размере:

В 2020 году:

815 000,00 (Восемьсот пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек – по коду БК 0702 0220020090 612 241 00 5 в размере согласно приложению №1 к Соглашению.

- По аналитическому коду Субсидии 847/ 026E520620/4 в следующем размере:

В 2020 году:

19 292,00 (Девятнадцать тысяч двести девяносто два) рубля 00 копеек – по коду БК 0705 026E520620 612 241 E5 П

В 2021 году:

19 816,00 (Девятнадцать тысяч восемьсот шестнадцать) рублей 00 копеек – по коду БК 0705 026E520620 612 241 E5 П

В 2022 году:

20 828,00 (Двадцать тысяч восемьсот двадцать восемь) рублей 00 копеек – по коду БК

0705 026E520620 612 241 E5 П в размере согласно приложению №1 к Соглашению.

- По аналитическому коду Субсидии 847/0310040240/28 в следующем размере:

В 2020 году:

657 848,00 (Шестьсот пятьдесят семь тысяч восемьсот сорок восемь) рублей 00 копеек – по коду БК 1003 0310040240 612 241 00 0

В 2021 году:

681 288,00 (Шестьсот восемьдесят одна тысяча двести восемьдесят восемь) рублей 00 копеек – по коду БК 1003 0310040240 612 241 00 0

В 2022 году:

706 888,00 (Семьсот шесть тысяч восемьсот восемьдесят восемь) рублей 00 копеек – по коду БК 1003 0310040240 612 241 00 0 в размере согласно приложению №1 к Соглашению.

- По аналитическому коду Субсидии 847/0330041010/3 в следующем размере:

В 2020 году:

2 786 900,00 (Два миллиона семьсот восемьдесят шесть тысяч девятьсот) рублей 00 копеек – по коду БК 0702 0330041010 612 241 00 5

В 2021 году:

2 996 000,00 (Два миллиона девятьсот девяносто шесть тысяч) рублей 00 копеек – по коду БК 0702 0330041010 612 241 00 5

В 2022 году:

3 115 400,00 (Три миллиона сто пятнадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек – по коду БК 0702 0330041010 612 241 00 5 в размере согласно приложению №1 к Соглашению.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидий осуществляется в соответствии с Порядком проведения кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 № 145-р (далее - Порядок № 145-р), на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидий на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения/приложении №1 к Соглашению.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, установленных Порядком №145-р, направляемых Учреждением в целях принятия Учредителем решения о перечислении Субсидий на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидий, указанным в пункте 1.1 Соглашения/приложении №1 к Соглашению, в течение двух рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидий в соответствии с разделом III Соглашения.

4.1.4. Утверждать Сведения (изменение Сведений) об операциях с Субсидиями, предоставленными бюджетному (автономному) учреждению, клиенту, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку №145-р (далее - Сведения), не позднее двух рабочих дней со дня получения Сведений от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения.

4.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии (далее - проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее - акт), в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 Соглашения.

4.1.5.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидий, произведенных Учреждением.

4.1.6. В случае выявления при проведении проверки, указанной в пункте 4.1.5 Соглашения, нарушений Учреждением условий предоставления Субсидии направлять

Учреждению в течение 1 рабочего дня с даты подписания акта уведомления о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения Учреждением.

4.1.7. В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в уведомлении, и в случае неустранения Учреждением в указанный срок нарушений формировать и направлять Учреждению требование о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидий с указанием подлежащей возврату суммы денежных средств и срока возврата.

4.1.8. Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

4.1.9. Принимать решение о наличии потребности в направлении остатков Субсидии, не использованных Учреждением в году предоставления Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении N 1 к Соглашению, в очередном финансовом году (далее - Решение о потребности), на основании следующих критериев:

4.1.9.1. Заявка на предоставление субсидии на иные цели по расходам на закупку товаров, работ и услуг решение администрации о потребности может быть принято в объеме принятых и не использованных на 1 января очередного финансового года денежных обязательств государственных учреждений по контрактам (договорам) на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг, заключенным в текущем финансовом году, и (или) в объеме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд государственных учреждений, начатых и не завершенных в текущем финансовом году, при условии размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе в сфере закупок не позднее 15 ноября текущего финансового года.

4.1.9.2. Документы, подтверждающие необходимость использования Учреждением остатка субсидии по расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферы, предоставленные из федерального бюджета в соответствии с соглашениями, заключенным Правительством Санкт-Петербурга с федеральными органами государственной власти, принятие решения администрации о потребности осуществляется с учетом требований, установленных правовыми актами соответствующих федеральных органов государственной власти и указанными соглашениями.

4.1.9-1. Принимать Решение о потребности не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии, в течение 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения/приложении N 1 к Соглашению:

4.1.9-1.1. Заявка на предоставление субсидии на иные цели.

4.1.9-1.2. Документы, подтверждающие необходимость использования Учреждением остатка субсидии.

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, связанную с исполнением Соглашения, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 Соглашения, и уведомлять Учреждение о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня получения документов.

4.1.11. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.12. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения.

4.2.2. Рассматривать предложение об изменении условий Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством

Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидии для достижения целей, указанных в пункте 1.1 Соглашения/приложении №1 к Соглашению, в соответствии с условиями предоставления Субсидий, установленными Порядком предоставления субсидии и Соглашением.

4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее двух рабочих дней со дня заключения Соглашения.

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего изменение размера Субсидии.

4.3.3. Направлять Учредителю документы, установленные пунктом 3.1 Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором были получены Субсидии:

4.3.5.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, по форме в соответствии с приложением № 2 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

4.3.6. Устранять выявленные по итогам проверки нарушения в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения.

4.3.7. Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидий в сроки, указанные в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения.

4.3.8. Осуществлять возврат неиспользованного остатка Субсидий в доход бюджета Санкт-Петербурга в случае отсутствия Решения о потребности, в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидий.

4.3.9. Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и(или) сроков оплаты и(или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.1.9 Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за годом предоставления Субсидии.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в очередном финансовом году не использованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Соглашения/приложении N 1 к Соглашению, на основании Решения о потребности.

4.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения.

4.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

## V. Заключительные положения

5.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения.

5.2. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

5.3. Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.



V. Заключительные положения

5.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения.

5.2. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

5.3. Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

VI. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон

Администрация Василеостровского района Санкт-Петербурга	ГБОУ СОШ № 4 Кусто
ОГРН 1037800042851	ОГРН 1027800560303
ОКТМО 40307000	ОКТМО 40309000
Юридический адрес: 199178, Санкт-Петербург Большой пр.В.О., д. 55	Юридический адрес: 199106, Санкт-Петербург, ул.Опочинина, д.10, литер А 199026, Санкт-Петербург, В.О., Большой пр., д.88, лит.В 199178, В.О., 12 линия, д.11, литер А
ИНН 7801042446	ИНН 7801136944
КПП 780101001	КПП 780101001
Платежные реквизиты Северо-Западное ГУ Банка России	Платежные реквизиты Северо-Западное ГУ Банка России
БИК 044030001	БИК 04430001
Расчетный счет: 40201810600000000003 УФК по г. Санкт-Петербургу (Комитет финансов Санкт-Петербурга Администрация Василеостровского района СПб)	Расчетный счет: 40601810200003000000 Комитет финансов Санкт-Петербурга (Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4 с углубленным изучением французского языка имени Жака-Ива Кусто Василеостровского района Санкт-Петербурга)
Лицевой счет: 0490000	Лицевой счет: 0491046
Заместитель главы  Н.Ю. Назарова	Директор  Т.Р. Берлина
М.П.	М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ

(руб.)

№ п/п	Наименование Субсидии	Направлены расходы на средства Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма всего	В том числе		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			На плановый период		
										2021 год	2022 год	На текущий финансовый 2020 год
1	Расходы на обеспечение книгами и учебными изданиями для комплектования библиотек государственных общеобразовательных учреждений	Обеспечение книгами и учебными изданиями для комплектования библиотек государственных общеобразовательных учреждений	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	847	0702	0220020090	244	815 000,00	0,00	0,00	815 000,00	
1	Расходы на обеспечение непрерывного и планового повышения квалификации педагогических работников	Расходы на обеспечение непрерывного и планового повышения квалификации педагогических работников	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	847	0705	026E520620	244	59 936,00	19 816,00	19 292,00	20 828,00	
2	Расходы на обеспечение непрерывного и планового повышения квалификации педагогических работников	Расходы на обеспечение непрерывного и планового повышения квалификации педагогических работников	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	847	0705	026E520620	244	59 936,00	19 816,00	19 292,00	20 828,00	

3	Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работников государственных учреждений	- Ежемесячная денежная компенсация на проезд молодым специалистам образовательного учреждения. - Компенсационные выплаты на	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге»	847	1003	0310040240	321	847/0310040240/28	2 046 024,00	657 848,00	681 288,00	706 888,00
4	Расходы на реализацию поддержки отдельных категорий граждан по предоставлению на льготной основе питания в общеобразовательных школах	Предоставление на льготной основе питания в общеобразовательных школах образовательного учреждения.	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге»	847	0702	0330041010	244	847/0330041010/3	8 709 200,00	2 726 400,00	2 933 000,00	3 049 800,00
							321		189 100,00	60 500,00	63 000,00	65 600,00

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на "01" \_\_\_\_\_ 2020г.

Наименование Учредителя: Администрация Василеостровского района Санкт-Петербурга

Наименование Учреждения: \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия	код <3>	Код по бюджетной классификации <4>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Выплата		Курсовая разница <8>	Остаток Субсидии на конец текущего отчетного периода		
			всего	из них, разрешенный к использованию <5>	ВСЕГО, в том числе	из бюджета СПб	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет СПб		Всего <9>	в том числе:	
наименование <2>											требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату <11>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>Итого</b>													

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " \_\_\_\_\_ 2020 г.