

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
с углублённым изучением французского языка имени Жака-Ива Кусто
Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 4 Кусто)**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 4 Кусто
(протокол от 30.08.2016 г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ СОШ № 4 Кусто
от 30.08.2016 г. № 78/1

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей
ГБОУ СОШ № 4 Кусто
(протокол от 30.08.2016 г. № 1)

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 4 Кусто
(протокол от 30.08.2016 г. № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

1. Общие положения

1.1 В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Образовательной организацией, принятия Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в Образовательной организации создается Совет родителей несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей).

1.2. Совет родителей является общественным органом управления Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 4 с углубленным изучением французского языка имени Жака-Ива Кусто Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательная организация).

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией Образовательной организации, Педагогическим советом и другими органами управления Образовательной организации, общественными организациями, в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся с целью учёта их мнения по вопросам управления Образовательной организацией, при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.5. Мнение Совета родителей учитывается Образовательной организацией при принятии локальных нормативных актов Образовательной организации, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательной организации, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

1.6. Совет родителей школы избирается на классных родительских собраниях (по одному представителю от каждого класса). Члены Совета родителей из своего состава избирают председателя.

1.7. Совет родителей действует в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательной организации, настоящим Положением о Совете родителей. Деятельность Совета родителей не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Образовательной Организации.

1.8. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает Родительское собрание школы.

1.9. Родительское собрание школы проводится с участием директора школы, классных руководителей, воспитателей и других педагогических работников и специалистов школы.

2. Основные задачи

2.1 Основными задачами Родительского Совета являются:

- участие в обсуждении проектов локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- участие в обсуждении образовательной программы школы, концепции её развития;
- внесение предложений по улучшению содержания и организации образовательного процесса в школе, материально-технической базы школы, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- сотрудничество с органами управления, руководством Образовательной организации, по вопросам введения требований к одежде обучающихся, создания в школе оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах и группах продленного дня, осуществления внеурочной деятельности;
- помощь в проведении учебно-воспитательных мероприятий в школе;
- урегулирование разногласий между участниками образовательного процесса;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений;

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- утверждение списков социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;
- помощь в организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Порядок формирования и состав.

- 3.1. Собранием родителей класса избирается 1 представитель в Совет родителей.
- 3.2. Совет родителей создается не позднее 01 октября текущего учебного года.
- 3.3. Из состава Совета родителей избирается председатель Совета и секретарь Совета.
- 3.4. Все члены Совета родителей работают на общественных началах. Председатель и секретарь ведут всю документацию Совета родителей.
- 3.5. Совет родителей избирается сроком на один учебный год

4. Полномочия и права Совета родителей

4.1 Совет родителей действует в соответствии с Уставом Образовательной организации и настоящим Положением, и исполняет следующие полномочия:

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации учебно-воспитательного процесса, проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) обучающихся;
- Осуществляет содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся.
- Участвует в организации защиты законных прав и интересов учащихся, принимает участие в урегулировании разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
- Взаимодействует с педагогическим коллективом Образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- Формирует предложения для повышения качества образовательной деятельности.
- Координирует деятельность Советов родителей классов (при их наличии).
- Рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей.
- Обсуждает локальные акты образовательной организации
- Взаимодействует с другими органами управления Образовательной организации по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.2. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Образовательной организации и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации Образовательной организации, ее органов самоуправления;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Образовательной организации;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
- принимать участие в комиссиях, создаваемых органами управления Образовательной организации, в соответствии с Уставом Образовательной организации, соответствующими регламентами (Положениями) о таких комиссиях;
- председатель Совета родителей вправе присутствовать (с последующим

информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.3. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством Образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок работы

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют ½ численного состава членов Совета родителей.

5.3. Совет родителей работает по самостоятельно утвержденному регламенту. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.5. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора Образовательной организации, Педагогического совета школы и совета учащихся (при его наличии).

5.7. Руководство Образовательной организации, Педагогический совет или совет учащихся в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.

5.8. Если мнение (решение) администрации школы, педагогического совета или совета учащихся не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то руководитель Образовательной организации обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.8. Совет родителей отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием Образовательной организации.

5.9. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны выдвинувшими их родителями (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

.

6. Документация

6.1. Совет родителей разрабатывает план работы на один учебный год.

6.2. План работы на учебный год согласуется с директором школы.

6.3. Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.4. Документация Совета родителей хранится в архиве школы. Срок хранения 3 года.

7. Срок действия Положения.

7.1 Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с коллегиальным органом управления Образовательным учреждением – Общим Собранием работников, представительными органами участников образовательных отношений Образовательного учреждения (Советы родителей, обучающихся).

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Образовательной организации.

7.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

7.4. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации, в Положения вносятся соответствующие изменения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательной организации.

Прошито и пронумеровано
5 листов
Директор ГБОУ №4 Кусто
Т.Р.Берлина
«30» 08 2016 Г.

